Обявление
за
свободна позиция за длъжност
за позиция „Експерт програми и проекти“
с НКПД: 24226004

във връзка с изпълнение на договор за безвъзмездна финансова помощ“ BG05SFOP001-2.025-0019-C01, „ЗА Екологичното образование на Децата и зелеНа Община (ЗАЕДНО)“ по Оперативна програма „Добро управление“

1. **Минимални изисквания за заемане на длъжността:**
   - Образование – Висше образование, с минимална образователно-квалификационна степен „магистър“;
   - Минимум една година опит в изпълнението и/или управлението на проекти или програми;
   - Компютърна грамотност;
   - Познаване на европейските програми, националното и европейското законодателство, свързано с управлението на проекти, нормативните документи и административните изисквания по прилагане на оперативните програми;
   - Комуникативни умения и нагласа за работа в екип;
   - Аналитични способности, последователност и прецизност.

2. **Кратко описание на длъжността:**
   - Участва в процеса на събиране и систематизиране на информация, необходима за изготвяне на експертни анализи, доклади, отчети и подготвя материали, планирани в изпълнение на дейност „Провеждане на проучвания сред учениците от основните училища на територията на общината“;
   - Участва в изпълнението на дейност „Провеждане на проучвания сред учениците от основните училища на територията на общината“;
   - Организира и изпълнява задачи по подготовка на документи и организиране на мероприятия, планирани в дейност „Провеждане на проучвания сред учениците от основните училища на територията на общината“
   - Участва в експертни работни групи;

3. **Допълнителна информация:**

С одобрения кандидат се сключва трудов договор на непълно работно време – 4 часа за определен срок. Възнаграждението на лицето се финансира изцяло от бюджета на проекта.

4. **Необходими документи за кандидатстване:**
   - Заявление по образец
   - Декларация за ползване на лични данни по образец
   - Декларация за спазване поверителността на личните данни и информацията по образец
   - Автобиография

- Копие от документ за завършено образование и квалификация
- Копия от документи за следдипломни квалификации, курсове, обучения и тренинги (ако е приложимо)
- Копия от документи за релевантен опит
- Медицинско удостоверение
- Свидетелство за съдимост (ще бъде проверено служебно, при необходимост ще бъде изискано от кандидата).

5. **Срок и място за подаване на документите** – до 17:00 ч. на 23.09.2022 г. на гише „Деловодство и информация“ в Центъра за административно обслужване на община Долни чифлик, пл.„Тича”, № 1 в гр. Долни чифлик;

Всяка една от кандидатурите ще бъде разгледана детайлно, а одобрените кандидати ще бъдат поканени на интервю.

Телефон за контакт и допълнителна информация: 05142/2480 – дирекция „Инвестиционна политика“.